



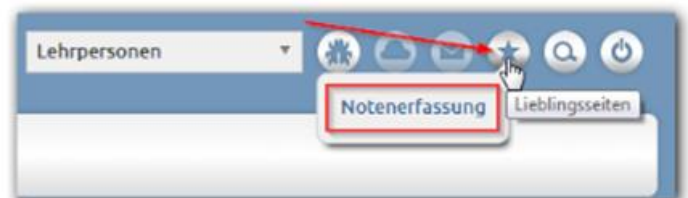
Notenerfassung über Intranet Sek II

Eingaben über beliebiges elektronisches Gerät mit Internetanbindung. Voraussetzung: Hinterlegung Mobiltelefonnummer im Sekretariat info@bfs.zh.ch

Zugang übers Intranet Sek II

Zum Starten der Notenerfassung müssen Sie mit Ihrem Benutzernamen und Passwort am Intranet-Portal angemeldet sein. Als zusätzliche Sicherheit wird beim Starten der Notenerfassung ein SMS-Code an Ihre Handynummer geschickt, den Sie eingeben müssen. Die Handynummer entspricht der Nummer, die das Sekretariat von Ihnen erhalten und erfasst hat.

Klicken Sie oben rechts auf den Stern und wählen Sie dann „Notenerfassung“.

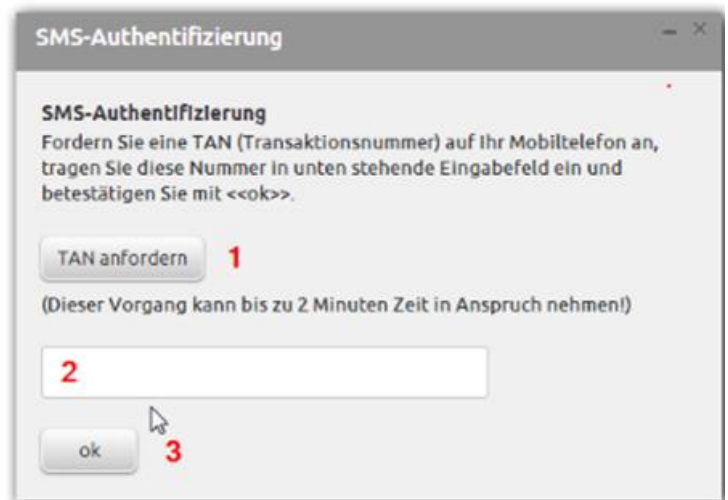


Es öffnet sich ein neues Dialogfenster.

Gehen Sie wie folgt vor:

- 1 TAN anfordern
- 2 TAN Code eintragen
- 3 «Ok» klicken.

Wenn der SMS Code korrekt war, gelangt man auf das Notenportal mit der Fächerliste.



Falls nicht, sollte die Mobiltelefonnummer im eigenen Profil überprüft werden.

Klicken Sie dazu auf Ihren Namen auf der Startseite und überprüfen Sie die eigenen Angaben.



Korrekturen sind zu melden an info@bfs.zh.ch



Schule

Benutzername

Passwort

Willkommen Peter Muster

Letztes Login war am 18.12.2014 12:39

[weiter mit Fächerliste](#)

[Passwort ändern](#)

Fachauswahl

[weiter mit Fächerliste](#) anklicken Folgender Bildschirm erscheint bitte nicht
[Passwort ändern](#) verändern

Überblick Klassen und Fächer

- Ein vollständiger Überblick über die Klassen und Fächer muss erscheinen
 wenn nein: Meldung im entsprechenden Sekretariat

Code	Fach		Status	Noten erfassen
FABE14w	Mensch und Entwicklung		Alle erfasst	Noten erfassen
FABE14x	Mensch und Entwicklung		Bestätigt	Noten erfassen
FABE14y	Musik und Bewegung		Teilweise erfasst	Noten erfassen
FABE14z	Mensch und Entwicklung		Keine erfasst	Noten erfassen

Erklärung Status:

Alle erfasst Alle Noten sind erfasst, wurden aber noch nicht bestätigt
Bestätigt Alle Noten sind erfasst und bestätigt, **keine Änderung mehr möglich!** (=Muss-Zustand nach abgeschlossener Eingabe)
Teilweise erfasst Einige Noten wurden erfasst
Keine erfasst Es wurden noch keine Noten eingegeben

[Noten erfassen](#) Beim gewünschten Fach anklicken und es erscheint nachfolgender Bildschirm:



Noten erfassen

FABE14z Mensch und Entwicklung

Geben Sie die Notenwerte gemäss Auswahl der Defaultwertzeile ein.

Schüler	Semesternote
Erlaubte Werte	<input type="text" value="5.0"/>
Ackeret Rahel	<input type="text" value="5.0"/>
Auer Julia	<input type="text" value="5.0"/>
Baumann Ana	<input type="text" value="5.0"/>

[zurück zur Fächerliste](#)

Die Noten gemäss Vorgabe erfassen. Welche Notenwerte erlaubt sind, sehen Sie im Dropdown unter Semesternote:

Semesternote

Ganze Noten (4.0, 5.0) können auch ohne Dezimalstellen erfasst werden, bei halben Noten kann der Punkt weggelassen werden.

Wenn z.B. infolge häufiger Absenzen keine oder nur eine Prüfungsnote erhoben werden konnte, kann keine Note gesetzt werden und die Auswahl *teil.bes.* ist auszuwählen. Wird anstatt einer Note *teil.bes.* gesetzt, muss das Formular "Fehlende Zeugnisnote" bei der Abteilungsleitung vorgängig eingereicht werden.

Die Auswahl *disp.* wird für Semesterdispensationen gewählt. Die Dispensation muss jedoch im Lernendendossier belegt sein (z.B. bewilligtes Dispensations-gesuch, Arztzeugnisse).

VA ist für die Selbständige Vertiefungsarbeit der BG-/ DA- und FB-Klassen des 5. Semesters zu wählen, da keine Noten ins Zeugnis einfließen.

Wenn nicht alle Noten erfasst wurden, kann die Eingabe mit bestätigt werden, mit [zurück zur Fächerliste](#) kann das nächste Fach ausgewählt werden. Zu einem späteren Zeitpunkt können die fehlenden Noten nachgetragen werden

Wenn alle Noten erfasst wurden, kommt nach nachfolgende Meldung:



Die Noten konnten erfolgreich gespeichert werden.

Die Noten wurden korrekt eingegeben und kontrolliert.
 Bei einer Bestätigung können die Noten nicht mehr geändert werden.



Häkchen setzen und

anklicken, **danach können die Noten nicht mehr geändert werden** und Sie haben die Möglichkeit, ein Notenprotokoll auszudrucken.

Folgender Bildschirm erscheint:


Schüler	Semesternote
Erlaubte Werte	<input type="button" value="v"/>
Bekic Milan	<input type="text" value="4.0"/>
Corso Ernesta	<input type="text" value="3.5"/>
Flezi Emira	<input type="text" value="4.5"/>


[zurück zur Fächerliste](#)

anklicken, worauf folgendes Dialogfeld erscheint:

Dateidownload [X]

Möchten Sie diese Datei öffnen oder speichern?

 Name: ...hsuebergreifende_Berufskunde_Semesternote.pdf
Typ: Adobe Acrobat 7.0 Document, 38.1 KB
Von: smba10022

 Dateien aus dem Internet können nützlich sein, aber manche Dateien können eventuell auf dem Computer Schaden anrichten. Öffnen oder speichern Sie diese Datei nicht, falls Sie der Quelle nicht vertrauen. [Welches Risiko besteht?](#)

Protokoll mit aufrufen, kontrollieren, ausdrucken, visieren und im Sekretariat M018 oder P116 abgeben.



Abmelden

Protokoll schliessen, [zurück zur Fächerliste](#) und danach [abmelden](#) anklicken.

Kontrolle

Der Lehrperson wird automatisch ein Bestätigungsmail mit angehängtem Notenprotokoll zugestellt, allerdings nur, wenn Sie das Notenprotokoll dieses Fachs zum ersten Mal aufrufen und auch eine gültige Mail-Adresse im Ecoopen korrekt erfasst ist. Melden Sie sich im entsprechenden Sekretariat, falls die Mailzustellung nicht funktioniert. Auch das Sekretariat erhält dieses Mail und kontrolliert die vollständige und pünktliche Eingabe.


Notenprotokoll per Mail

Hotline 18.12.2014 13.14 42'227 Bestätigung Noteneingabe Semesternote Fach FABE14z Mensch & Entwicklung

Bestätigung der Noteneingabe.

Freundliche Grüsse

XXXXXXXXXX



Protokoll FABE14z Mensch und Entwicklung Semesternote Leh.pdf



Protokoll FABE14z Mensch und Entwicklung Semesternote Leh.pdf

Doppelklick auf

Das nachfolgende Notenprotokoll wird angezeigt ☑zweites Mal ausdrucken, kontrollieren und allfällige Ungereimtheiten sofort im entsprechenden Sekretariat melden



Noteneingabeprotokoll		HE
Klasse: FABE1		Mensch und Entwicklung:
	Note	
	Semesternote	
Ackeret Rahel	5.0	
Auer Julia	5.0	
Baumann Ana	5.0	
Bossi Marion	5.0	
Germann Bonnie	5.0	
Gisler Jenny	5.0	