



I. Zweck und Geltungsbereich

Diese Richtlinie regelt die verschiedenen Kommunikationsformen des Qualitätssicherungs-Teams der BFS Winterthur und gilt für alle mit der Schule verbundenen Akteure.

II. Ständige Präsenz:

- BFS-Guide
- Webseite BFS-Winterthur
- E-Mail-Adresse

III. Regelmässige Information:

- **Konvent**, Aktuelles, Häufigkeit nach Bedarf
- **Aufsichtskommission**, jährlich mind. einmal, am Jahresende Berichterstattung und Planung des neuen Schuljahres
- **Lehrpersonen**, Reminder zu aktuellen Themen
- **Lernende**, Information, Häufigkeit nach Bedarf
- **Kanton**, jährlicher Q-Bericht, Erfa-Tagung

IV. Austausch:

- **Schulleitung**, bei Entscheiden
- **Fachgruppen**, bei Entscheiden
- **Lehrpersonen**, über Mail immer
- **Lernende**, über Mail immer
- **Sekretariate**, nach Bedarf
- **Hausdienst**, nach Bedarf
- **Informatik**, nach Bedarf

Berufsfachschule Winterthur

Die Schulleitung